



Centre Social
La Maison Pour Tous
Place des FFI
62190 Lillers

Offre de poste

Médiateur Social

DESCRIPTION.

Salarié en charge de la médiation sociale sur le Quartier Prioritaire de la Ville de Lillers (LILLERS CENTRE).

<u>Identification du poste</u>	
Nature du poste	Accompagnement et animation Médiation sociale – Adultes relais – CENTRE SOCIAL
Volume horaire hebdomadaire	35h00
Salaire	Pesée (ELISFA) : 386 Brut mensuel : 1850€
Qualification Diplôme requis Autre	Expérience, diplôme en accompagnement / travail social souhaitable Permis de conduire Résider dans un quartier prioritaire de la politique de la ville (QPV) Lillers ou autre quartier https://sig.ville.gouv.fr Avoir au moins 26 ans Être sans emploi ou bénéficier d'un CUI / PEC
Positionnement dans l'organigramme	Sous la responsabilité de la Directrice du Centre Social.

Missions et activités du poste

- Avoir une **proximité géographique** avec le quartier prioritaire : avoir une présence affirmée et régulière sur le quartier. Que le médiateur soit familier au quartier et que le quartier soit familier au médiateur.
- Avoir une **proximité politique et un engagement** clair auprès des personnes : ne pas être dans le fatalisme, viser la transformation sociale du quartier et travailler avec les habitants, à la valorisation de leurs savoirs, de leurs expériences, à la valorisation de leur quartier.
- Avoir une **proximité culturelle** avec les habitants du quartier dans une attention à l'autre pour reconnaître son langage et ses références, dans une relation qui se tisse dans le contact, dans le lien, la proximité, la régularité et la durée.
- Avoir une **proximité relationnelle** avec les habitants du quartier dans un « projet commun », une écoute et un partage de la quotidienneté, les projets, les souvenirs, dans la simplicité, en amenant une organisation et les ressources possibles.

- Avoir une **proximité stratégique** : dans une position « d'entre deux », de passeur en étant en liens affectifs et cognitifs entre le familial, le social, le local, le politique, le partenarial, ce que l'on vise à travers le projet associatif.
- Avoir une **proximité partenariale** : connaître les acteurs institutionnels et leurs actions sur le territoire, concourir à informer les habitants du quartier sur ce qui existe et ce qui se fait, accompagner les habitants dans l'accès aux droits.

Les opérations rattachées aux missions :

- Participer aux réunions d'équipe du centre social.
- Participer, développer et animer des ateliers de rue en pédagogie sociale. Être attentif à la cohérence de l'ensemble de nos « interventions » de rue.
- Réaliser des maraudes dans le quartier prioritaire et « aller vers » les habitants en dehors des murs du centre social.
- Accompagner et développer des moments festifs et de convivialité dans le quartier prioritaire (repas, soirées, etc.).
- Connaître les partenaires, leurs actions et contribuer « à mailler » le territoire, à informer les habitants, à les accompagner.

Démarches pour candidater :

- Envoyer par mail, au Président de l'Association Solillers, une lettre de motivation et un CV à l'adresse suivante : president@solillers.org
- Candidature jusqu'au 5 décembre 2022 inclus
- Entretien prévu le 15 décembre après-midi
- Poste à pourvoir : janvier 2023
- Renseignements auprès de la Directrice du Centre Social au 06 52 54 60 72 ou par mail marie.nowicki@solillers.org